



SOLICITAÇÃO FORMAL DE ORÇAMENTO

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

Constitui objeto do presente contrato a contratação de empresa especializada para prestação de serviços e manutenção da Área TI – Tecnologia da Informação, atendendo satisfatoriamente todas as indicações, conforme segue:

ITEM 01: INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E GERENCIAMENTO DE SERVIDORES

ABRANGÊNCIA:

Planejar, instalar, configurar e gerenciar todos os servidores de arquivo, sistemas, usuários e documentos da prefeitura e secretarias externas, conforme detalhamento abaixo:

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:

Servidores de Diretório e Arquivos:

- Gerenciamento de contas de usuário;
- Gerenciamento de senhas de acesso;
- Gerenciamento de grupos e permissões de acesso;
- Gerenciamento de políticas de rede;
- Criação de estrutura de pastas;

Gerenciamento de atualizações:

- Gerenciamento de Servidores de atualizações de Software e aplicativos;
- Gerenciamento da distribuição e controle de updates para os servidores Microsoft;
- Gerenciamento da distribuição e controle de updates para as estações Microsoft.

Gerenciamento de volumes e partições:

- Gerenciamento das partições de disco;
- Controle do crescimento dos dados entre os volumes;
- Gerenciamento de tecnologias RAID;
- Adição e substituição de discos quando necessário.
- Organização da estrutura de arquivos e diretórios;
- Exclusão de arquivos temporários, desnecessários, duplicados, com nomes inválidos ou salvos em local indevido.

Gerenciamento de Servidores DNS

- Gerenciamento de zonas diretas;
- Gerenciamento de zonas reversas;
- Gerenciamento de zonas integradas ao AD;
- Gerenciamento de Resource Records;
- Gerenciamento das atualizações entre zonas primárias e secundárias;
- Gerenciamento de encaminhadores.

Gerenciamento de Servidores IIS

- Gerenciamento de aplicações Web;



- Gerenciamento dos sites publicados;
- Gerenciamento da segurança das informações e acesso externo;
- Publicação de sites quando necessário.

Gerenciamento de Softwares e Aplicativos:

- Verificação dos softwares instalados nos Servidores;
- Instalação e configuração de aplicativos sob demanda e necessidade;
- Gerenciamento de atualizações para softwares e aplicativos de terceiros, de acordo com a disponibilidade e recomendação dos fabricantes.

Gerenciamento de Hardware:

- Verificação das Interfaces de Rede;
- Verificação das interfaces controladoras de disco;
- Verificação das fontes de alimentação;
- Análise periódica dos servidores com software de diagnóstico do fabricante.

ITEM 02: SISTEMAS VIRTUALIZADOS:

- Planejamento, instalação e configuração de servidores com sistema operacional para virtualização;
- Criação e configuração de máquinas virtuais;
- Manutenção preventiva das máquinas virtuais;
- Atualização da plataforma dos servidores de acordo com o fabricante;
- Auxílio no gerenciamento das soluções;
- Documentação dos processos para aumentar a integridade dos serviços utilizados.

ITEM 03:

INFRAESTRUTURA DE BACKUP:

- Elaboração de estratégias de backup e restauração de acordo com as necessidades do Município de Colinas-RS e demais secretarias;
- Gerenciamento de softwares e sistemas designados para a realização de backup e restauração de dados;
- Verificação de logs e registros dos serviços de backup utilizados;
- Restauração de dados periódica e preventiva, aumentando a integridade das cópias;
- Documentação da estratégia e processos relativos ao backup e restauração dos dados.

ITEM 04:

INFRAESTRUTURA DE INTERNET:

Gerenciamento de serviços de Proxy

- Instalação e configuração de serviços de proxy;
- Manutenção dos diretórios de cache;
- Criação e customização de regras de bloqueio e liberação de acesso à sites.

Controle de Conteúdo:

- Controle de acesso a sites da web por usuário;
- Registro de acesso de usuários e estações sob demanda;
- Bloqueio de conteúdo perigoso;
- **Bloqueio de conteúdo impróprio sob demanda:** pornografia, pedofilia, download de músicas.



Servidores Web:

- Instalação e configuração de servidores sob demanda e necessidade;
- Publicação de sites;
- Criação de áreas seguras quando necessário;
- Habilitação de serviços quando necessário (FTP, SSH, etc);
- Análise dos registros de segurança.

Servidores DNS:

- Criação e gerenciamento de zonas DNS;
- Controle das Zonas de pesquisa Direta e Reversa;
- Criação de resource records quando necessário;
- Criação de novos domínios quando necessário;

ITEM 05:

INFRAESTRUTURA DE EMAIL CORPORATIVO:

- Instalação e configuração de servidores de e-mail;
- Manutenção e gerenciamento de servidores de e-mail (Zimbra, Sendmail, Postfix)
- Controle e implementação de quotas de tamanho das caixas de e-mail sob demanda;
- Criação e gerenciamento das contas de usuário;
- Bloqueio e liberação de endereços;
- Gerenciamento de soluções Anti-Spam;
- Análise dos registros do Serviço;
- Atualização da plataforma/servidor de acordo com o fabricante;
- Análise de registros de envio e recebimento de e-mails.

ITEM 06:

SERVIÇOS DE ROTEAMENTO E REDES PRIVADAS - VPN

TAREFAS: Planejar, configurar e implementar soluções de segurança, redirecionamento de serviços, interligação de pontos com segurança e prover soluções de segurança para acesso à internet e rede interna, conforme detalhamento abaixo:

Redes VPN e Roteadores Mikrotik:

- Instalação e configuração de roteadores de borda Mikrotik na prefeitura e respectivas secretarias;
- Configuração dos serviços necessários nos equipamentos;
- Aplicação de atualizações e correções de acordo com o fabricante;
- Verificação periódica de logs e registros de sistema em todos os equipamentos;
- Criação de servidores VPN;
- Criação de clientes VPN;
- Habilitação de protocolos de segurança e criptografia das conexões;
- Configuração de rotas de conexão entre os pontos;
- Implementação de configurações de segurança para proteger as redes internas.

Controle de acesso e banda de internet:

- Configuração de bloqueio e liberação de acesso a aplicativos “LAYER-7”, tais como: Youtube, Snapchat, Facebook, Instagram, Netflix, entre outros;
- Configuração de **controle de banda de upload e download** por dispositivo, de acordo com as necessidades e definições da prefeitura.



Roteadores Wireless:

- Instalação, configuração e gerenciamento de roteadores sem fio para uso interno na prefeitura e respectivas secretarias, de acordo com as necessidades, demanda e customizações definidas pelos responsáveis da prefeitura.

ITEM 07:

INFRAESTRUTURA DE ANTIVÍRUS CORPORATIVO:

- Instalação e configuração de soluções corporativas de antivírus e antispam;
- Instalação e manutenção do software cliente para as estações da rede;
- Instalação e manutenção do software Server para os servidores designados.
- Varreduras preventivas nos servidores e estações da rede;
- Monitoramento das atualizações das vacinas e engines do sistema;
- Aplicação de correções para o produto de acordo com o site do fabricante;
- Análise de registros e relatórios do sistema;

ITEM 08:

ESTACÕES DE TRABALHO:

- Suporte técnico/help desk aos usuários da prefeitura e respectivas secretarias;
- Aplicação de atualizações nos softwares de acordo com os fabricantes;
- Configuração de aplicativos;
- Formatação e recuperação de sistemas operacionais quando necessário;
- Configuração de impressoras;
- Configuração de sistemas.

2.2 – O Município de Colinas-RS possui estrutura de aproximadamente 90 computadores, podendo este quantitativo ser acrescido em até 25% até o final do contrato.

2.3 - A empresa licitante vencedora deverá realizar, **no mínimo 04 (quatro) visitas mensais** à sede da Prefeitura Municipal, **disponibilizando no mínimo 01 técnico**, com agenda semanal a ser definida pelos responsáveis do município, totalizando no mínimo 32 (trinta e duas) horas mensais de atendimento presencial para a realização dos serviços, objeto deste edital.

2.4 – Ainda, deve atender aos eventuais chamados da Administração em até 24h da solicitação.